



Copy applied on 22.5.97
Prepared on 16.6.97
Delivered on 17.6.97

রেজিস্ট্রেশনের পর প্রতি বছর বি
সহ (মগলে) 'রিটার্ন' করা দেওয়া
আইনতঃ বাধ্যতাবদ্ধ।

No. 1.
S/63681.

রিজিস্ট্রেশনস বিজ্ঞান কেন্দ্র

Memorandum of the Assn.

Registered on 27-12-85.

Sd/- A. Kundu
Registrar of Firms Societies
& Non-Trading Companies
W. B.



17233

Postal No.
 Held To.
 Address.
 No.
C.M.N's Court
8, Bankhall Street, Calcutta
12 MAY 1997

V. metamanda, B. Kar
 Kenda
 Dhunde Karab
 Punjabia.

C.M.N's Court
 8, Bankhall Street, Calcutta

1997 MAY 12
 12 MAY 1997

DRAWING ON
 12 MAY 1997

সমিতির নাম : বিবেকানন্দ বিকাশ কেন্দ্র
সমিতির ঠিকানা : গ্রাম ধুলিখাপ, পোস্ট - ডাডাতোড়া,
তাড়া বাপমুন্ডি, জেলা - পূর্ব মেদিনীয়া,
পশ্চিমবঙ্গ।

সমিতির জন্ম ও উদ্দেশ্য :-

- ১). নিরক্ষরতা দূরীকরণে এবং শিক্ষার প্রসারের, উন্নয়নের জন্য বিদ্যালয়
ও মহাবিদ্যালয় স্থাপন ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ।
- ২). বহুমুখী জ্ঞান বিস্তারের উদ্দেশ্যে বক্তৃতা, বিতর্কিতা, ওয়ানোক্তনামূলক
নানাবিধ প্রশিক্ষণের দ্বারা শিক্ষা ও সাংস্কৃতিক ক্ষেত্রে আধ্যাত্মিক জন্মসাধনের
দ্রব প্রকার উন্নতির চেষ্টা করা।
- ৩). সাধারণ মানুসকে ঐতিহাসিক স্থান নির্মাণের কারিগর তোলার জন্য ও কর্মসংস্থানের
উদ্দেশ্যে বিভিন্ন ধরনের শিল্প প্রতিষ্ঠান স্থাপন ও পরিচালনা করা ও অন্যান্য
উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ৪). দূরস্থ ও দুর্গম পর্বত পাহাড়ের জন্য ব্যায়ামাগার স্থাপন, শ্রীমানু-
স্টান জায়গা, চিকিৎসা কেন্দ্র গঠন ও পরিচালনা ওখবা উ উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয়
অন্যান্য উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ৫). সমিতির কার্যক্রমের উন্নয়নের জন্য উন্নয়নমূলক কাজ কর্ম করা।



৬). সময়নোভাবান্ধু স্বেচ্ছাসেবী বা অন্যান্য সংস্থার সহিত যুক্ত

ভাবে বা প্রকল্প ভিত্তিক কর্ম পরিচালনায় অংশ গ্রহণ করা ।

৭). রোগ মহামারী ও প্রাকৃতিক দুর্যোগের ফলে বিপন্ন মানুষের জন্য জাতি

ধর্ম নির্বিশেষে সর্ব প্রকার জ্ঞানের ব্যবস্থা করা । এই উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয়

জ্ঞান সাফল্যী সংগ্রহ করা ।

৮). যাদুক দ্রব্য বর্জনের প্রচার চালানো কালোবাজারী মুনাজাবাজ ও

ভেজান কারীদের বিরুদ্ধে সক্রিয় অভিযান চালানো ।

৯). কৃষি, শিল্প, বিভিন্ন ভাষা, নৃত্যকলা, নীতবাদ্য সংক্রান্ত জ্ঞানদানের

ব্যবস্থা করা ও উন্নতিকল্পে বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণ ।

১০). সমিতির উদ্দেশ্য সাধনের বা সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় ঐর্থ

সংগ্রহ চাঁদা আদায়, এককালীন দান গ্রহণ অথবা বিভিন্ন অনুষ্ঠানের

মাধ্যমে ঐর্থ সংগ্রহ করা ।

১১). এই সমিতির সম্পত্তি ও আয় সমিতির আদর্শ ও উদ্দেশ্যেই

যাত্র বন্ধিত হইবে ।



নাম ঠিকানা ও পেশা উল্লেখ করিয়া আমরা নিম্নলিখিত স্মারককারী
মদস্বাপণ এই পরিষদের ডিক্রিতে একটি সমিতি গঠন করিতে ইচ্ছুক :-

- | নাম ঠিকানা :-
***** | পেশা :-
***** | পদ :-
***** |
|---|------------------|----------------|
| ১). শ্রী সুরেন্দ্র নাথ যু.কুল
গ্রাম : খিরাবেড়া,
পো: ডাডাতোড়াং
ডায়্যা - বাগমুন্ডি,
জেলা - পুরুলিয়া । | কৃষিজীবী | সভাপতি |
| ২). শ্রীজগন্নাথ রায়,
গ্রাম: - চন্ডিষা,
পো: - বাগমুন্ডি,
জেলা : - পুরুলিয়া । | ব্যবসায়ী | সহ - সভাপতি, |
| ৩). শ্রী ঔরবিন্দ ডটাচার্য্য,
গ্রাম: - চডিদা,
পো: - বাগমুন্ডি,
জেলা : - পুরুলিয়া । | সমাজকর্মী | সম্পাদক |
| ৪). শ্রী বিনোদবিহারী যু.স্বর্য়,
গ্রাম: রাঙ্গা,
পো: ঔযোধ্যা,
গ্রামানা : বাগমুন্ডি,
জেলা : - পুরুলিয়া । | ছাত্র | সহ - সম্পাদক |



- | নাম চিহ্নানা : -
***** | পেশা : -
***** | পদ : -
***** |
|--|-------------------|-----------------|
| ৫). জে. জৌথিক
গ্রাম: - গড়কলপুৰ,
পোস্ট : যথিহাদল,
জেলা : - মেদিনীপুৰ । | শিক্ষিকা | কোষাধ্যক্ষ |
| ৬). করুনা প্রধান
গ্রাম: - চণ্ডীপুৰ
পোস্ট: - লফ্যা,
থানা : - যথিহাদল,
জেলা : - মেদিনীপুৰ । | শিক্ষিকা | সদস্য |
| ৭). শ্রী রামনাথ ঘুর্ষ,
গ্রাম: সাফা রাখবেড়া,
পো: জেছোখা,
ভায়া : বাগমুন্ডি,
জেলা : - পুৰুলিয়া । | শিক্ষক | সদস্য |

নাম চিহ্নানা : -

পেশা : -

পদ : -

- ৮). শ্রী সুরেন্দ্রনাথ ঘুর্ষ
গ্রাম: খিরাবেড়া,
পোস্ট : ডাড়াডোড়া,
ভায়া : বাগমুন্ডি,
জেলা : - পুৰুলিয়া ।

কৃষিজীবী

Self - সুরেন্দ্রনাথ ঘুর্ষ

ব্যবসায়ী

Self -
কৃষ্ণনাথ



শ্রী জগন্নাথ রায়,
গ্রাম : চড়িদা,
পোস্ট : বাগমুন্ডি,
জেলা : - পুৰুলিয়া ।

নাম স্থান : -

পেশা : -

স্বাক্ষর : -

- ৩). শ্রী অরবিন্দ ঙ্টাচার্য্য,
গ্রাম: চাউদা,
পোস্ট: বাগমুন্ডি,
জেলা : পূর্ব লিয়া ।

সমাজকর্মী

স্বাক্ষর : -
অরবিন্দ ঙ্টাচার্য্য

- ৪). শ্রী বিনোদ বিহারী মূর্খ
গ্রাম: রাঙ্গা,
পোস্ট : মেঘাখা,
খানা : বাগমুন্ডি,
জেলা : - পূর্ব লিয়া ।

ছাত্র

স্বাক্ষর : -
বিনোদ বিহারী মূর্খ

- ৫). শ্রে. ভৌমিক
গ্রাম: গড়কমলপুর,
পোস্ট : মহিষাদল,
জেলা : - মেদিনীপুর ।

শিক্ষিকা

স্বাক্ষর : -
শ্রে. ভৌমিক

- ৬). করুনা প্রধান
গ্রাম: চন্ডিপুর,
পোস্ট : লজা,
খানা : মহিষাদল,
জেলা : মেদিনীপুর ।

শিক্ষিকা

স্বাক্ষর : -
করুনা প্রধান

- ৭). রাখনাথ মূর্খ,
গ্রাম: সাকারামবেড়া,
পোস্ট: মেঘাখা,
খানা : বাগমুন্ডি,
জেলা : পূর্ব লিয়া ।

শিক্ষক

স্বাক্ষর : -
রাখনাথ মূর্খ





No. 1.
SP/63 681.

পঞ্চদশ শতাব্দীর
Rules of the Assoc.



6669
Vivekananda Vikash Kendra

Address: Rhundikhap
Puducherry

No. 107
Calcutta Collectorate
1, Netaji Subhas Rd. *M. S.*

- 9 MAY 1997

ঠিকানা : * গ্রাম ধুন্দিখাপ, পোস্ট : ডাঙাজোড়া
ডাঙ্গা - বাগমুন্ডি, জেলা : পূর্ব নিম্বা,
পশ্চিমবঙ্গ

- : প্রনিম্বাঘাবনী : -

সংক্রা : -

- ক). ‘সমিতি বলিতে বিবেকানন্দ বিকাশ কেন্দ্র ব্ৰুঝাইবে ।
- খ). ‘আইন’ বলিতে পশ্চিমবঙ্গ সমিতি নিবন্ধন সূচকরন আইন, ১৯৬১
ব্ৰুঝাইবে ।
- গ). ‘সভা’ বলিতে সমিতির সদস্য ও সদস্যকে ব্ৰুঝাইবে ।
- ঘ). ‘পরিচালক বর্গ’ বলিতে আইনানুসারে গঠিত সমিতির পরিচালকবর্গকে
ব্ৰুঝাইবে ।
- ঙ). ‘আধিকারিক’ বলিতে সমিতির পরিচালকবর্গের সভাপতি, সম্পাদক ও
কোষাধ্যক্ষকে ব্ৰুঝাইবে ।
- চ). ‘হিসাব নিরীক্ষক’ বলিতে তৎসময়ের জন্য নিযুক্ত হিঙ্গাব নিরীক্ষক
ব্ৰুঝাইবে ।
- ছ). ‘বঙ্গবর’ বলিতে ইংরাজী বঙ্গবরের স্কা এপ্রিল হইতে ৩১শে মার্চ পর্যন্ত
ব্ৰুঝাইবে ।
- জ). ‘সভা’ বলিতে সমিতির সভা বা অধিবেশন ব্ৰুঝাইবে ।
- ঝ). সভাপতি বলিতে সমিতির সভাপতিকে ব্ৰুঝাইবে ।
- ঞ). সম্পাদক বলিতে সমিতির সম্পাদককে ব্ৰুঝাইবে ।
- ট). কোষাধ্যক্ষ বলিতে সমিতির কোষাধ্যক্ষকে ব্ৰুঝাইবে ।



সভা : -

১). সভা হওয়ার যোগ্যতা : -

ক). সমিতির পরিচালক বোর্ডের স্বেচ্ছাকারী সদস্যগণকে প্রাথমিক সভা বসিয়ে গণ্য করা হইবে।

খ). জাতি, ধর্ম, বর্ণ, স্ত্রী, পুরুষ নির্বিশেষে ১৮ বৎসর বা তদুর্ধ্ব বয়স্ক সভ্যগণ গ্রহণের, ব্যক্তি এই সমিতির নিয়মকানুন মানিয়া চলিবেন।
এইরূপ লিখিত ভাবে আবেদন পত্র প্রেরণা করিলে সমিতির সভ্য হইতে পারিবেন। একজন নাবালক ও আইনগতভাবে অভিভাবকদের মাধ্যমে সভ্য হইতে পারিবেন।

২). সভ্যের শ্রেণীবিভাগ : -

ক). প্রতিষ্ঠাতা সভ্য,

খ). সম্মানিত সভ্য,

গ). সাধারণ সভ্য,

ঘ). আজীবন সভ্য,

ক). আজীবন সভ্য : -

নির্দিষ্ট নগদ ঐর্ষ বা বা স্থাবর ঐর্ষবা স্থাবর সম্পত্তি দানের
বিনিময়ে যিনি সভ্য হয়েছেন তাকে পরিচালক বর্গ ইচ্ছা করিলে
এই শ্রেণীর সভ্য বলে ঘনোদিত করিতে পারিবেন।

খ). প্রতিষ্ঠাতা সভ্য : -

নিম্নলিখিত ব্যক্তিগণ সমিতির প্রতিষ্ঠাতা সভ্য হইবেন এবং তাঁহারা
জীবিত থাকার পর্যন্ত এইরূপ সভ্য থাকিবেন ও সভ্যগণের সকল ধর্মোপ
সূ বিদ্যা পাইবেন।



গ). সম্মানিত সভ্য :-

পরিচালকবর্গের ঘণ্ডে বিশিষ্ট অধ্যক্ষসেবী, শিক্ষাবিদ প্রভৃতি সম্মানিতব্যক্তি-কে এই শ্রেণীর সভ্য নির্বাচন করা চলিবে। এইসব সভ্যরা পরিচালকবর্গের সদস্য হইবার ও কোম্পানীতে ভোটদান করিবার অধিকার পাইবেন না।

ঘ). সাধারণ সভ্য :-

সভ্য হওয়ার যোগ্যতা সম্পন্ন যে কোন ব্যক্তি নির্দিষ্ট টাঁদা প্রদান করিলে এই শ্রেণীর সভ্য হইতে পারিবেন।

- : সভ্যপণের অধিকার ও দায়িত্ব :-

- ক). সমিতির যে কোন নির্বাচনে নির্বাচন করিবার বা নির্বাচিত হইবার অধিকার সাধারণ সভ্যের থাকিবে।
- খ). তিনি পরিচালক বর্গের নিকটে যে কোন বিষয়ে আলোচনার্থে প্রস্তাব পেশ করিতে পারিবেন।
- গ). সম্পাদকের সহিত সংযোগ স্থাপন করিয়া তিনি সম্পাদক কর্তৃক নির্বাচিত তারিখে ও সময়ে সমিতির হিসাব কার্য বিবরণী পরিদর্শন করিতে পারিবেন।
- ঘ). নির্দিষ্ট সময়ে মাসিক টাঁদা বা বার্ষিক টাঁদা দিতে বাধ্য হইবেন।
- ঙ). খেলাপকারী সভ্যপণ সমিতির কোন অধিবেশনে অংশ গ্রহণ এবং ভোটদানের যোগ্য হইবেন না।



৪). সভাদেশৰ পদত্যাগ ও উপমাৰণ :-

ক). তিন ঘণ্টাৰ অধিক টান্দা বাকি থাকিলে সভাপদ বাতিল হইতে পারে।

খ). কোন মতান্তৰ আচরণ সমিতির উদ্ভূত, গঠন ও পরিচালন কাছোৰ
পৰিলক্ষী হইলে তাহাৰ সভাপদ বাতিল হইতে পারে।

গ). উল্লেখ ও শোধনাত্মক মতান্তৰ সভাপদ বাতিল হইতে পারে।

ঘ). কোন সভ্য লিখিতভাবে সম্পাদকের নিকটে আবেদন করিয়া সভাপদ
প্রত্যাহার করিয়া লইতে পারেন। কোন সদস্যই তাহাৰ বহিষ্কার বা
সদস্য - পদ থাকিজেৰ জন্য যদি তাহা ডুল বশতঃ বা বে - প্রাইনী
হইয়া ও থাকে কোনরূপ ক্ষতিপূরণ ইত্যাদি দাবী কৰিতে পারিবেন না

৫). সভ্য তালিকা বহি :-

সমিতির অফিসে সভাপণের নাম, ঠিকানা, পেশা, সভ্যত্ব গ্ৰহণৰ তারিখ বা
বিদায়ের ও বহিষ্কারের তারিখ সম্মিলিত একটি সভ্যতালিকা বহি রাখিত
হইবে। সভাপণ সম্পাদকের নিকটে লিখিতভাবে আবেদন করিয়া এই বহি
পরীক্ষা কৰিতে পারিবেন।

পরিচালক বর্গ :-

৬). গঠন ও নির্বাচন :-

সমিতির সকল প্রকার কার্যবিধি ও পরিচালন ক্ষমতা পাঁচজন সদস্য লইয়া গঠিত
পরিচালন বর্গের উপর ন্যস্ত থাকিবে। বার্ষিক সাধারণ সভায় বেসী সংখ্যক
সদস্য ভোটে পরিচালক বর্গের সদস্যপদে নির্বাচিত হইবেন যে সকল সদস্য
নির্বাচনে অংশ গ্রহণ কৰিতে ইচ্ছুক তাহারা আবেদন কৰিয়ে নির্বাচন প্রার্থী
হইতে পারিবেন। এই নির্বাচিত সদস্যপণ সভ্য করিয়া নিম্নলিখিত -



পদাধিকারে অধিকারের সমর্থনে ডাং করিয়া লইবেন :-

- ক). একজন সম্পাদক, খ). একজন সহ - সম্পাদক, গ). একজন কোষাধ্যক্ষ,
- ঘ). দুইজন সদস্য এই অধিকারীকরণ উক্ত সভায় জখবা পরবর্তী সভায় একজন ও সভাপতি ও একজন সহ - সভাপতি মনোনীত করিয়া পূর্ণাঙ্গ পরিচালক মণ্ডলী গঠন করিবেন।

২). পরিচালক বর্গের সদস্য পদের পদত্যাগ ও অপসারণ :-

ক). কোন সভ্য নিখিউভাবে সম্পাদকের নিকটে আবেদন করিয়া সভ্যপদ প্রত্যাহার করিয়া লইতে পারেন।

খ). ছুটি না লইয়া বা যুগ্মপূর্ণ কোন কারণ না দর্শাইয়া যদি কোন সদস্য পরপর তিনটি অধিবেশনে অনুপস্থিতি থাকেন।

গ). অধিতির সংগঠন, উন্নয়ন, ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনা প্রভৃতি ব্যাপারে দোষী আব্যস্ত হন বা তাঁহার কোন নৈতিক শৈথিল্য প্রকাশ পায়।

৩). অধিবেশন :-

সাধারণ ভাবে তিন মাসের মধ্যে অন্ততঃ একবার পরিচালক বর্গের অধিবেশন আহুত হইবে। সম্পাদক এই অধিবেশন আহ্বান করিবেন।

নূন্যনক্ষে চারজন সদস্যের উপস্থিতিতে অধিবেশনের কার্য আরম্ভ হইবে।

যে কোন পাঁচজন সদস্য একত্র বিশেষ বিষয়ে আলোচনার দাবী করিয়া নির্দিষ্ট সময়ান্তে পরিচালকবর্গের সভা আহ্বানের জন্য সম্পাদককে অনুরোধ

করিতে পারেন। অন্যথায় পূর্বোক্ত পাঁচজন সভ্য নিজেরাই সভা আহ্বান করিতে

করিবেন। এরূপ সভায় বিজ্ঞপ্তির অন্তর্ভুক্ত বিষয় ছাড়া অন্যকোন বিষয়

আলোচনা করা চলবে না। পরিচালকবর্গের প্রত্যেক সদস্যকে সাত দিন পূর্বে

সভার স্থান সময় এবং কার্যসূচী জানাইতে হইবে। জরুরী কোন সভা -



২৪ ঘণ্টার নোটিশে আহ্বান করা যেতে পারে। ব্যক্তিগত ভাবে বারজন সদস্য উপস্থিত থাকিলে কোরায হইবে। সভা আরাম্ভের নির্দিষ্ট আশ্রয়ঘন্টার মধ্যে কোরায না হয় তাহা হইলে উপস্থিত সদস্যগণ সভা যুলতু বি রাখিতে পারিবেন।

অধিবেশনে সভাপতিই সভাপতিত্ব করিবেন। তাহার অনু উপস্থিতিতে সহ - সভাপতি অধিবেশনে সভাপতিত্ব করিবেন এবং উভয়ের অনু উপস্থিতিতে অধিবেশনে উপস্থিত সভাপণ একটিমাত্র ভোট দিবার ক্ষমতা থাকিবে। অধিবেশনে উপস্থিত সভাপণ কোন আলোচ্য বিষয়ে একমত হইতে না পারিলে আলোচ্য বিষয় বস্তুটির দুপক্ষে বা বিপক্ষে ভোটের সংখ্যা সমান সমান হইলে সভাপতি তাহার নিজস্ব ভোট ছাড়া একটি নির্ণায়ক ভোট প্রদান করিতে পারিবেন। পরিচালকবর্গের অধিবেশন চলাকালীন গঠনতান্ত্রিক বা আইনকানুন সম্পর্কিত কোন প্রশ্ন উঠিলে সভাপতির সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া ধরা হইবে। এবং প্রত্যেক সদস্যকেই তাহা মানিয়া লইতে হইবে।

পরিচালকবর্গের দায়িত্ব ও ক্ষমতা :-

সাধারণভাবে সঘিতির পরিচালন বা উদ্ভাবধানে সর্ব প্রকার ক্ষমতা ও দায়দায়িত্ব পরিচালকবর্গের উপর ন্যস্ত থাকিবে। বিশেষভাবে পালনীয় বিষয়গুলি নিম্নে

প্রদত্ত হইল :-

ক). বাৎসরিক সাধারণ সভার আহ্বান।

খ). বিশেষ বিশেষ ক্ষেত্রে প্রয়োজন ও সুবিধাবোধে উপ - পরিষদ বা

সভা পরিষদ গঠন।



୩). ଏକାଧାର, ଛୋଟ ଗିନିଷ ରାଜ୍ୟଗଠନ ଏବଂ ଉନ୍ନତକାର କାର୍ଯ୍ୟର ଖଞ୍ଜନାବର୍ଧନ
ଟଙ୍କାର ସଂରକ୍ଷଣକୁ ମୁକ୍ତ କରିବା ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

୪). ସମ୍ପାଦନା ଉନ୍ନତ କରାଯାଉ । ସ୍ଵାଧୀନତା ଓ ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ସମ୍ପାଦନା
ଟଙ୍କାର ସଂରକ୍ଷଣ ଓ ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ । ସ୍ଵାଧୀନତା ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

୫). ଉନ୍ନତ - ବାଣିଜ୍ୟର ସମ୍ବଳ ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ । ଉନ୍ନତକାର ଉପରେ ଧ୍ୟାନ
ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ । ଉନ୍ନତକାର ଉପରେ ଧ୍ୟାନ । ଉନ୍ନତକାର ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

୬). ସମ୍ପାଦନା ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

୭). ସମ୍ପାଦନା ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

୮). ସମ୍ପାଦନା ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

ଉପରେ ଧ୍ୟାନ :-

ସମ୍ପାଦନା ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

ସମ୍ପାଦନା ଉନ୍ନତକାର :-

ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।



ଉନ୍ନତକାର ସଂଗଠନ ଉପରେ ଧ୍ୟାନ ।

মৎস্যের নিকট জবলাই খাওয়াতে হইবে ।

মৎস্যি ও জেথের হেতাওত ও িনিহোপ িতি :-
.....

পরিচালকবর্ষ মৎস্যি মৎস্য মৎস্যি ও জেথের নিরাপদ হেতাওত ও িনিহোপের জন্য দাটী িরিবেন । পক্ষাপ টাকার উর্ধ্ব মৎস্য জেথ ব্যাওক িথার ব্যবস্থা িরিতে হইবে । মৎস্যি, মাথারণ মৎস্যদক এবং কোমার্শ্যের মধ্যে যে কোন দুইজন টা হাদের মৎস্য িংকর দ্বারা ব্যাওক হইতে টাকা উঠাইতে িরিবেন ।

মাথারণ িধিবেশন :-
.....

দুই প্রকারের মাথারণ িধিবেশন িহুত হইবে । ক). িাৎসরিক মাথারণ িধিবেশন । খ). িশেষ মাথারণ িধিবেশন ।

ক). িাৎসরিক মাথারণ িধিবেশন :-
.....

১). মৎস্যি প্রতি বছর নূতনপক্ষে িকটি িাৎসরিক মাথারণ িধিবেশন িহুত িরিবে । দুটি িাৎসরিক িাৎসরিক মাথারণ িধিবেশনের িালের িাবধান কোমর্শ্যে পনের মাসের িধিক হইবে না । িকটি িজ্ঞপ্তি পত্র দ্বারা িাৎসরিক মাথারণ িধিবেশনের িন্তত: ১৪ দিন পূর্বে মৎস্যি প্রত্যেক মৎস্যে িধিবেশনের িারিখ, স্থান, ময় িংকর এবং িালোচ্য িষয় িানািয়া িতে হইবে । িবিবার বা দুটির দিনে িধিবেশন িাকা িলিবে ।



২). সাধারণ অধিবেশনে অপেক্ষা মধ্যে (কোরায) হবে যোগ্য সভ্যদের এক
তৃতীয়াংশের উপস্থিতিতে । ৩) মধ্যে সভ্য অনুপস্থিত থাকিলে যোগ্য সভ্যের
কর্তৃপক্ষ সভাপতি অধিবেশন স্থগিত রাখিবেন । এবং পরবর্তী স্থগিত সভার দিন
সময় ও স্থান ঘোষণা করিবেন । স্থগিত সভার জন্য পুথক বিজ্ঞপ্তি দেওয়া
বাধ্যতামূলক হইবে না । স্থগিত সভার অপেক্ষা মধ্যে প্রয়োজন হইবে না ।

৩). অধিবেশন নিম্নলিখিত বিষয় লইয়া আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা
যাইবে :-

ক). বিগত সাধারণ অধিবেশনের কার্যবিধির লিপিবদ্ধ বিবরণী পাঠ ও
অনুমোদন । খ). সাপ্লাদকের বিবৃতির পাঠ ও আলোচনা , গ). বিগত

বৎসরের পরীক্ষিত বার্ষিক হিসাব - সঞ্চয় পেশ এবং অনুমোদন , ঘ). মাসিক
চাঁদা , গচ্ছিত অর্থ ও প্রবেশ মূল্যের পরিমাণ নির্ধারণ ও প্রয়োজন বোধে
পরিবর্তন, ঙ). আগামী বৎসরের জন্য হিসাব পরীক্ষা মনোনয়ন ,

চ). নূতন পরিচালক বর্গের সদস্য প্রার্থী গণের ভোট গননা (প্রয়োজন বোধে)
এবং নির্বাচনের ফল ঘোষণা, ছ). সমিতির প্রণয়মানীয় অথবা উহার কোন
অংশের পরিবর্তন, সংযোজন এবং সংশোধনের সংক্রান্ত কোন প্রস্তাব সম্পর্ক
আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ, জ). সভাপতির অনুমতি সাপেক্ষে যোনীত যে কোন
বিষয় । আগামী বৎসরের কার্য পদ্ধতি নির্ধারণ ও বাজেট প্রকরণ ।

৪). বিশেষ সাধারণ অধিবেশন :-

সমিতির দুই তৃতীয়াংশ সভ্য আলোচ্য বিষয় বস্তু উল্লেখ পূর্বক সাপ্লাদক
মহাশয়কে লিখিত ভাবে বিশেষ সাধারণ অধিবেশন আহ্বানের অনুরোধ



করা হইলে তিনি উক্ত লিখিত অনুরোধ পত্র পাঠাইবার একুশ দিনের মধ্যে
এ অধিবেশন আহ্বান করিবেন । অন্যথা অনুবেদনকারী সভাপতি নিজেই
অধিবেশন আহ্বান করিতে পারিবেন । এই অধিবেশনে অনুবেদন পত্র উল্লিখিত

পরিচালকবর্গ ও সদস্যদের দায় - দায়িত্ব : -

সভাপতি : ক). সমিতির সকল অধিবেশনেই তিনি সভাপতিত্ব করিবেন ।

খ). সমিতির পর্বাণ্ডক উন্নতি ও স্থার্থের প্রতি দৃষ্টি রাখিয়া আভ্যন্তরিক
বিষয়ে উপদেশ প্রদান করিবেন ।

সম্পাদক : - সম্পাদক সমিতির মুখ্য সচিবরূপে পরিচালকবর্গের ও উহার

সভাপতির উত্তাবধানে ও নিম্নলিখিতধীনে সমিতির ঐর্থে সংক্রান্ত ঐকবা অন্যবিধ
কার্যাবলী সম্পন্ন করিবেন । সমিতির বিভিন্ন প্রস্তাবসমূহ ও নির্দেশকে
কার্যকরী করার জন্য উপযুক্ত ব্যবস্থাাদি গ্রহণ করিবেন । অধিবেশনে সমিতির
কার্যক্রম সম্পর্কে সদস্যগণ কর্তৃক জিজ্ঞাসিত প্রশ্নের উত্তর প্রদান করিবেন ।

সমিতির মুনাফা ও বিপক্ষে যায়লা ও অন্যান্য কার্যরই সম্পাদকের নামে হইবে ।

কোষাধ্যক্ষ : - সমিতির যাবতীয় আয় ও ব্যয়ের হিসাব রাখিবেন । বার্ষিক

সাধারণ সভার পূর্বে হিসাব পেশ করার জন্য প্রস্তুত থাকিবেন । সমিতির
সংগৃহীত ঐর্থে ব্যাঙ্কে জমা দিবেন । নগদ পঞ্চাশ টাকার অতিরিক্ত
ঐর্থে নিজের কাছে রাখিবেন না । পরিচালকবর্গের সময়ে সময়ে সমিতির আর্থিক
অবস্থাাদি অবহিত রাখিবেন এবং ত্রৈমসিকের পরামর্শ দিবেন ।

প্রনিয়মাবলীর পরিবর্তন : -

যদি মূল্যে উল্লেখিত হইলে সাধারণ সভায় উপস্থিত তিন চতুর্থাংশ

সদস্যদের সম্মতনে প্রনিয়মাবলীর সংশোধন , সংযোজন ঐকবা পরিবর্তন

করা হইবে । পরিমেলবন্ধের পরিবর্তনের জন্য সমিতি নিবন্ধকের



নিখিত ঐনু যতি নহেতে হইবে ।

সমিতির অবলুপ্তি :-

সমিতির অস্তিত্বের অবধান ঘটাইবার উদ্দেশ্যে জাহুত কোন মাধ্যমে
অধিবেশনে উপস্থিত তিন - চতুর্থাংশের সদস্যের ভোটে দ্বারা সমিতির অস্তিত্বের
অবসম ঘটানো যাইবে । অবসানের পর সমিতির ঐর্ষ্য, পরিস্বদ ও
দায়িত্বের বিলি ব্যবস্থা কার্যকরী করার যথাযথ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিতে হইবে
এবং সমিতি নিবন্ধককে তাহা জানাইতে হইবে ।



- : মাগিটির প্রনিয়মাবলীর একটি ডেক্লার প্রতিলিপি : -

পরিচালকবর্গের সভাপতি, সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষ এই তিন জন সদস্যের

স্বাক্ষর নিয়ে দেওয়া যইল : -

নাম : -

১). শ্রী জুরেন্দ্র নাথ মুকুল

২). শ্রী অরবিন্দ ঙ্গোচাৰ্য

৩). শ্রী ভৌমিক

স্বাক্ষর : -

Self - জুরেন্দ্র নাথ মুকুল

Self - অরবিন্দ ঙ্গোচাৰ্য

Self - শ্রী ভৌমিক

Compared by :- Dare
16/6/52



TRUE COPY.

তারিখ : - ২৬/১০/৬০

Shah
17.6.97
Addl. Registrar of Firms, Societies
& Non-Trading Corpora. West Bengal.